



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO:

C. ANA GISELA GONZALEZ LUIS

NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN:

SF/CIAC/0482/2024

OBJETO DE LA COMISIÓN:

BARRIDO DE CALLES PARA INVITAR A COMERCIANTES DE LA REGION A INSCRIBIRSE AL
REGISTRO ESTATAL DE CONTRIBUYENTES.

LUGAR DE COMISIÓN:

REGION DEL ISTMO DE TEHUANTEPEC (JUCHITAN DE ZARAGOZA)

FECHA DE COMISIÓN:

LOS DIAS 11, 12, 13, 14 Y 15 DE NOVIEMBRE DE 2024

INFORME DE ACTIVIDADES

DIA 11 DE NOVIEMBRE DE 2024

- Al llegar al CIAC de Juchitan nos presentamos con el Jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar. Se realizó el itinerario de la semana de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas de las zonas comerciales que se visitarían para llevar a el barrio de calles para hacer la invitación a comerciantes a inscribirse al registro estatal de contribuyentes.
- Una vez confirmada la ruta y lugares a visitar por el Jefe de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 12 DE NOVIEMBRE DE 2024

- Al llegar al CIAC de Juchitán nos presentamos con el Jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con lal Jefe de centro.
- Una vez entregada y verificada la información por el Jefe de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 13 DE NOVIEMBRE DE 2024

- Al llegar al CIAC de Juchitán nos presentamos con el Jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con lal Jefe de centro.
- Una vez entregada y verificada la información por el Jefe de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 14 DE NOVIEMBRE DE 2024.

- Al llegar al CIAC de Juchitán nos presentamos con el Jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con lal Jefe de centro.
- Una vez entregada y verificada la información por el Jefe de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 15 DE NOVIEMBRE DE 2024.

- Al llegar al CIAC de Juchitan nos presentamos con el Jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Jefe de centro.
- Una vez entregada y verificada la información por la Jefa de centro, me retiré del CIAC para regresar al complejo de Ciudad Judicial en la Ciudad de Oaxaca.

ELABORÓ

C. ANA GISELA GONZALEZ LUIS
COMISIONADO

AUTORIZÓ

LIC. GASTÓN VÁZQUEZ MARTÍNEZ

COORDINADOR DE CENTROS INTEGRALES DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

Subsecretaría de Ingresos
Secretaría de Finanzas
Gobierno del Estado de Oaxaca

Centro Administrativo del Poder Ejecutivo y Judicial

"General Porfirio Díaz, Soldado de la Patria" Edificio "D" Saúl Martínez

Avenida Gerardo Pandal Graff #1, Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, C.P. 71257

Teléfono: 951 5016900